



Gesellschaft für berufsbildende Maßnahmen e.V.
Stellennummer: 08/10



Personalabteilung

17. Februar 2010

Stellennummer 10/10

Tätigkeit: Anleiter/in

Schwerpunkte: Lager/Logistik, Wirtschaft & Verwaltung

Stellenanteil: 0,80-Stelle

zu besetzen: ab sofort

Arbeitsaufgaben

- Anleitung/Betreuung, Qualifizierung/Beurteilung von Erwachsenen
- Organisation von gewerblich-technischen bzw. computergestützten Projekten
- Vermittlung von MS-Officeprogrammen
- Einzel-, Gruppengespräche
- Vermittlung auf dem Arbeitsmarkt
- Umsetzung der Arbeitssicherheits- und Brandschutzmaßnahmen
- Projektdokumentation

Anforderungsprofil

- Berufs- oder Studienabschluss, Meister/in oder AEVO, einschlägige Berufserfahrungen mit der Zielgruppe, pädagogisch geeignet
- Gute Kenntnisse im Bereich Lager/Logistik
- Kenntnisse in MS-Officeanwendungen, Internetkenntnisse
- Erfahrungen im Umgang mit der Jobbörse der Bundesagentur für Arbeit
- Aufgeschlossene Kommunikation
- Kundenorientiertes Arbeiten, Kreativität
- Planungs-, Organisations- und Teamfähigkeit, Belastbarkeit, hohe Flexibilität
- Kommunikations- und Entscheidungsfähigkeit
- Beratungskompetenz und Durchsetzungsvermögen
- selbstständiges, eigenverantwortliches Arbeiten

Bewerbungen bitte ab sofort bis 5. März 2010

an: GFBM e.V., Personalabteilung, Frau S. Keisers, keisers@gfbm.de, Tel.: 030-61 77 64 – 340